



ПОЛОЖЕНИЕ и ВНУТРЕННИЙ УСТАВ **Саратовского Регионального Общественного Объединения** **Ветеранов Военно-Морского Флота** **«СОЮЗ ВОЕННЫХ МОРЯКОВ»**

1. Общие положения.

1.1. Саратовское Региональное Общественное Объединение Ветеранов Военно-Морского Флота «Союз Военных Моряков» является добровольным объединением граждан Российской Федерации, проживающих на территории Саратовской области из числа лиц, имеющих непосредственное отношение к службе в рядах Военно-Морского Флота России (СССР).

1.2. Саратовское Региональное Общественное Объединение Ветеранов Военно-Морского Флота «Союз Военных Моряков» (далее СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков») создано в результате преобразования Саратовской региональной общественной организации «Союз военных моряков» и является самостоятельным и независимым объединением, осуществляющим свою общественно-политическую и прочую деятельность на территории Саратовской области.

1.3. СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» на добровольной основе входит в состав Региональной Общественной Организации «Союз Военных Моряков» г. Москва (далее - РОО «Союз Военных Моряков»), зарегистрированной Министерством Юстиции Российской Федерации 19.02.2010 года (ОГРН 1107799010824) .

1.4. В своей общественно-политической деятельности СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» руководствуется следующими документами:

1.4.1. Конституцией Российской Федерации;

1.4.2. Федеральными законами РФ о деятельности общественных организаций на территории Российской Федерации;

1.4.3. другими Федеральными законами РФ и региональными законами Саратовской области, так или иначе регламентирующими отдельные виды деятельности филиала;

1.4.4. Уставом СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»

1.4.5. решениями Общего собрания СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»

1.6. Для управления своей деятельностью СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» самостоятельно создаёт свои руководящие и контрольно-ревизионные органы филиала, в соответствии с Уставом СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» и настоящим Положением.

1.7. Руководящими органами СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» – являются Общее Собрание, Центральный Совет и Председатель (Руководитель) Объединения, контрольно-ревизионным органом СВМ – является Ревизор.

2. Общее Собрание СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»

2.1. Общее Собрание СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» созывается не реже одного раза в два месяца.

2.2. Решения на Общем Собрании СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» принимаются путём открытого голосования – большинством голосов присутствующих членов Объединения при наличии кворума (не менее 2/3 - от списочной численности членов СВМ), при переизбрании Председателя Объединения – только при условии 100% голосования всех членов СВМ.

2.3. Общее Собрание СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» избирает кандидатуру Председателя и Ревизора Объединения, а так же принимает решение о смене этих лиц.

2.4. Общее Собрание СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» принимает решения о ведении собственной финансово-хозяйственной деятельности, размере членских взносов и пожертвований для нормального функционирования и развития СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»

2.5. Решения Общего Собрания СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» оформляются протоколами и обязательны для исполнения всеми членами Объединения.

3. Центральный Совет СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»

- 3.1.** Центральный Совет СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» избирается Руководителем СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» из числа Учредителей и членов Объединения - сроком на 1 (один) год, и может быть переизбран решением Руководителя СВМ.
- 3.2.** Центральный Совет СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» избирается в количестве 3 – 5 человек, точное количество членов Центрального Совета - утверждается Руководством СВМ.
- 3.3.** Центральный Совет СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» осуществляет руководство подразделениями Объединения в период между Общими Собраниями Объединения, созывается не реже одного раз в 2 месяца и подотчётен Руководителю СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»
- 3.4.** Центральный Совет СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» принимает решения путём голосования - большинством голосов присутствующих членов Центрального Совета, при наличии кворума (не менее 2/3 - от списочной численности Центрального Совета).
- 3.5.** Принятые решения Центральный Совет СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» оформляет протоколами, и доводит их до членов Объединения.

4. Председатель СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»

- 4.1.** Председатель (далее Руководитель) СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» утверждается в должности решением Общего Собрания СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» - сроком на 3 (три) года. В исключительных случаях, Общее Собрание имеет право провести досрочные выборы.
- 4.2.** Кандидатура Руководителя СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» избирается Общим Собранием, из числа Учредителей и членов Объединения, при условии голосования не менее 90% членов Объединения.
- 4.3.** Руководитель СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» отстраняется от должности решением Общего Собрания СВМ.
- 4.4.** Руководитель СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» осуществляет непосредственное руководство Объединением и Центральным Советом СВМ, он подотчётен Общему Собранию Объединения.

4.5. Руководитель СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» утверждает кандидатуры членов Центрального Совета и распределяет среди них обязанности в деятельности Объединения.

4.6. Руководитель СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» распределяет обязанности и среди других членов – не являющихся членами Центрального Совета Объединения.

5. Ревизор СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»

5.1. Ревизор СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» избирается Общим Собранием, из числа членов СВМ - сроком на 3 (три) года.

5.2. Ревизор СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» осуществляет правовой контроль за деятельностью Объединения и законностью принимаемых решений Общим Собранием, Центральным Советом и Руководителем Объединения.

5.3. Ревизор СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» не может входить в состав Центрального Совета СВМ и исполнять других обязанностей в Объединения, кроме как обязанностей Ревизора.

5.4. Требования Ревизора СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» по выявленным им нарушениям законности или руководящих документов, в деятельности Объединения, обязательны для устранения Руководством СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков».

5.5. Ревизору СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» в обязательном порядке предоставляются на проверку все протоколы Общих Собраний и собраний Центрального Совета СВМ, а так же Ревизор обязан присутствовать на всех Общих Собраниях и собраниях Центрального Совета СВМ.

6. Учредители СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»

6.1. Учредители СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» имеют равное право голоса по отношению к другим членам Объединения.

6.2. Учредители СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» не могут быть исключены из состава членов Объединения, кроме принятия ими решения о добровольном выходе из состава Объединения.

6.3. Повторный прием Учредителей СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» в члены Объединения происходит установленным порядком на общих основаниях.

7. Члены СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»

7.1. Членами СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» могут быть граждане Российской Федерации, жители Саратова и Саратовской области, имеющие (или имевшие) отношение к службе в ВМФ России (СССР), готовые выполнять требования Устава СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» и настоящего Положения.

7.2. Решение о принятии СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» и исключения из нее, принимает Общее Собрание членов Объединения, при условии участия в голосовании не менее 90% членов Объединения.

7.3. Прием в члены СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» происходит по письменному заявлению гражданина - желающего вступить в члены СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков». Решение о выходе из состава членов Объединения принимается без голосования, на основании письменного заявления.

7.4. Решение о принятии в СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» выходе и исключения из него, оформляются протоколом заседания Общего Собрания СВМ.

8. Руководитель Аппарата СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»

1. Общие положения

8.1. Руководитель аппарата – член организации, должностное лицо, избираемое сроком на пять лет, Общим собранием Объединения по представлению Руководителя СРООВ-ВМФ «Союз военных моряков».

8.2. Руководитель аппарата при выполнении своих должностных обязанностей подчиняется непосредственно Руководителю СРООВ-ВМФ «Союз военных моряков».

8.3. Руководитель аппарата должен знать:

- законодательные и нормативные акты, регламентирующие деятельность общественных организаций на территории Российской Федерации;

- цели, стратегию развития СРООВ-ВМФ «Союз военных моряков».

- особенности структуры СРООВ-ВМФ «Союз военных моряков».

8.4. В своей деятельности Руководитель аппарата руководствуется:

- Уставом СРООВ-ВМФ «Союз военных моряков».

- Нормативно-правовыми актами Российской Федерации в отношении общественных организаций;

- настоящей инструкцией.

2. Должностные обязанности

Руководитель аппарата обязан:

- 8.5. Организовывать и проводить работу по сбору, анализу и фиксации информации по деятельности Объединения (учет членов Объединения, ведение протоколов, и т.п);
- 8.6. Осуществлять финансово-хозяйственную деятельность аппарата на основании приказов руководства Объединения.
- 8.7. Организовывать материально-техническое, транспортное, информационное, документационное обеспечение деятельности Объединения.
- 8.8. Принимать участие в разработке и реализации планов работы Объединения;
- 8.9. Обеспечивать периодическую подготовку и своевременное предоставление аналитических материалов по деятельности Объединения.
- 8.10. Осуществлять методическое руководство и координацию деятельности подразделений Объединения, в рамках своих обязанностей.
- 8.11. Решать иные вопросы текущей деятельности, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания Объединения, Руководителя Объединения, Правления Объединения.

3. Права

Руководитель аппарата вправе:

- 8.12. В пределах своей компетенции действовать от имени СРООВ-ВМФ «Союз военных моряков», представлять интересы во всех учреждениях, организациях и предприятиях, органах государственной власти и местного самоуправления;
- 8.13. Сообщать Руководителю Объединения обо всех выявленных в процессе деятельности недостатках и вносить предложения по их устранению, а также вносить предложения по совершенствованию работы Объединения.
- 8.14. Запрашивать лично или по поручению Руководителя Объединения у членов Организации информацию и документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей.

4. Ответственность

Руководитель аппарата несет ответственность в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Объединения за:

- 8.15. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией.

8.16. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности.

9. Заместитель Руководителя СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»

1. Общие положения

Заместитель Руководителя относится к категории руководителей.

9.1. Заместитель Руководителя решает вопросы оперативного руководства Объединением по вверенному ему направлению и исполняет обязанности по руководству Объединением.

9.2. Заместитель Руководителя – член объединения, должностное лицо, избираемое сроком на пять лет Общим собранием Объединения, по представлению Руководителя Объединения.

9.3. Заместитель Руководителя, при выполнении своих должностных обязанностей подчиняется непосредственно Руководителю СРООВ-ВМФ «Союз военных моряков».

9.4. Заместитель Руководителя должен знать:

- законодательные и нормативные акты, регламентирующие деятельность общественных организаций на территории Российской Федерации;

- цели, стратегию развития СРООВ-ВМФ «Союз военных моряков»;

- особенности структуры СРООВ-ВМФ «Союз военных моряков».

9.5. В своей деятельности Заместитель Руководителя руководствуется:

- Уставом СРООВ-ВМФ «Союз военных моряков»;

- Нормативно-правовыми актами Российской Федерации в отношении общественных организаций;

- настоящей инструкцией.

2. Должностные обязанности

Заместитель Руководителя обязан:

9.6. Осуществлять оперативное руководство и управление текущей деятельностью Объединения в соответствии с приказами и распоряжениями, изданными ее Руководителем, четко и своевременно их исполнять.

9.7. Организовывать и проводить работу по направлениям деятельности Объединения, координировать работу ее структурных подразделений. В период отсутствия Руководителя обеспечивать непрерывное и эффективное руководство Объединения, нести ответственность за результативность ее деятельности;

9.8. Принимать участие в разработке и реализации планов работы Объединения;

9.9. Осуществлять взаимодействие с представителями военно-патриотических организаций, комитетов, прочих государственных и общественных структур в пределах своей компетенции.

9.10. Обеспечивать периодическую подготовку и своевременное предоставление аналитических материалов по деятельности Организации.

9.11. Осуществлять методическое руководство и координацию деятельности подразделений Объединения, в рамках своих обязанностей. Организовывать проведение необходимого учета и составления отчетности.

9.12. Информировать Руководителя о результатах и перспективах работы Объединения в целом и по своему направлению в частности, вносить коррективы с учетом его мнения и выработанной стратегии развития Объединения, своевременно информировать обо всех ситуациях, способных нарушить нормальную деятельность.

9.13. Решать иные вопросы текущей деятельности, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания объединения, Руководителя Объединения.

3. Права

Заместитель Руководителя вправе:

9.14. Знакомиться с проектами решений Руководителя, связанными с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей.

9.15. В пределах своей компетенции действовать от имени СРООВ-ВМФ «Союз военных моряков», представлять интересы во всех учреждениях, организациях и предприятиях, органах государственной власти и местного самоуправления.

9.16. Сообщать Руководителю Объединения обо всех выявленных в процессе деятельности недостатках и вносить предложения по их устранению, а также вносить предложения по совершенствованию работы СРООВ-ВМФ «Союз военных моряков».

9.17. Запрашивать лично или по поручению Руководителя Объединения у руководителей подразделений и членов Объединения информацию и документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей. Вносить предложения Руководителю о применении поощрений или дисциплинарных взысканий к членам Объединения.

4. Ответственность

Заместитель Руководителя несет ответственность в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Объединения за:

9.18. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией.

9.19. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности.

10. Внутренний Устав СРООВ-ВМФ «СОЮЗ ВОЕННЫХ МОРЯКОВ»

10.1. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ:

Желающие вступить в члены СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» обязаны перед подачей заявления о вступлении ознакомиться с Уставом и Положением СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» а также пройти предварительное собеседование с Руководством СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»

10.2. При положительном решении Руководства, после собеседования заявление рассматривается на Общем Собрании путем голосования. В случае одобрения, Для кандидатов в члены СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» устанавливается обязательный испытательный срок (1-3 месяца). По его завершении, Руководство СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» выносит окончательное решение.

10.3. В случае если кандидат зарекомендовал себя с положительной стороны, он становится полноправным членом Объединения, вносится в списки личного состава, получает нарукавный шеврон, нашивку и Удостоверение члена СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков». При этом он должен внести Вступительный (единовременный) взнос и в дальнейшем регулярно оплачивать ежемесячные членские взносы.

10.4. При исключении или добровольном выходе из состава членов СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» все вышеперечисленные атрибуты, подтверждающие принадлежность к Объединению, а также имеющаяся на руках материальная часть, являющаяся имуществом Объединения, в обязательном порядке должны быть возвращены Руководству СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков», финансовые задолжности оплачены в полной мере.

10.5. Денежные взносы и прочие финансовые средства, перечисленные на счет Объединения, при этом не возвращаются.

10.6. Повторное вступление в члены СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» возможно не ранее чем через 6 месяцев после выхода из Объединения, при условии согласия Центрального Совета и Руководства

СВМ. Дальнейший порядок вступления производится установленным порядком на общих основаниях.

11. ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ:

11.1. Членские взносы являются одним из главных источников финансирования Объединения, поэтому в обязательном порядке должны ежемесячно перечисляться членами СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» на счет Объединения.

11.2. Сумма взносов определяется решением Общего собрания, способы перечисления и сроки устанавливаются Руководством СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»

12. ФОРМА ОДЕЖДЫ:

12.1. Основной формой одежды членов СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» является повседневная (гражданская) одежда.

12.2. В дни праздничных торжеств и официальных мероприятий, проводимых Объединением, наличие и ношение военно-морской формы одежды установленного образца ВМФ России (СССР) для всех членов СВМ, **является обязательным** и определяется Руководителем СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков».

12.2.1. Для матросов и старшин:

Лето: **Форма 2** (бескозырка белая, брюки черного цвета, форменка белого цвета с гюйсом, тельняшка, ботинки черного цвета, ремень поясной черного или белого цвета)

Весна-Осень: **Форма 3** (бескозырка и брюки черного цвета, фланелевка темно-синего цвета, гюйс, тельняшка, ботинки черного цвета, ремень поясной черного или белого цвета).

Осень-Зима: **Форма 4** (бушлат, бескозырка, брюки и ботинки черного цвета)

12.2.2. Для матросов и сержантов морской пехоты:

Форма 3: Берет черного цвета, китель и брюки прямого покроя черного цвета, тельняшка, ботинки с высокими берцами, ремень поясной черного или белого цвета.

12.2.3. Для мичманов и офицеров: Парадная форма одежды уставного образца.

12.2.4. Для участия в летних мероприятиях второстепенной важности для всех членов Объединения вводится **альтернативная форма одежды:** (кремовая рубашка ВМФ с коротким рукавом, пилотка черная образца ВМФ СССР, черные брюки и ботинки)

12.3. Порядок приобретения и ношения формы одежды:

12.3.1. Форма одежды приобретается и оплачивается членами Объединения самостоятельно. Руководство Объединения предоставляет информацию и оказывает содействие в ее поиске и приобретении.

12.3.2. Нумерация формы одежды, порядок ее ношения определяется и устанавливается Руководством СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков».

12.3.3. За членами Объединения сохраняются воинские звания, награды и прочие знаки отличия, полученные во время прохождения службы в рядах ВМФ для дальнейшего использования и ношения. На правой стороне рукава в обязательном порядке размещается шеврон члена СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков».

12.4. Не допускается:

12.4.1 - Ношение предметов военно-морской формы одежды, снаряжения и военных знаков различия, измененных или неустановленных образцов.

12.4.2 - Ношение аксельбантов в случаях, не установленных соответствующими распоряжениями Руководства СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков».

12.4.3 - Ношение на военно-морской форме одежды нагрудных знаков и прочих деталей неустановленного образца.

12.4.4 - Совместное ношение с военно-морской формой предметов и аксессуаров гражданской одежды: головных уборов, брюк, маек (тельняшек) неуставного образца, спортивной одежды и обуви, брючных ремней, солнцезащитных очков, а также кулонов, серег (кроме женщин) и проч.

12.4.5 - Использование символики СВМ лицами, не состоящими в Организации.

13. ОБЩИЕ ПРАВИЛА:

Член СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» обязан:

13.1. - соблюдать требования Устава СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» и настоящего Положения.

13.2. - Добросовестно выполнять распоряжения и поручения Руководства СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»

13.3. - Регулярно посещать Общие Собрания членов Объединения, принимать активное участие в общественной жизни Объединения,

мероприятиях и акциях, проводимых СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков».

13.4. - Добросовестно, в срок и в полной мере оплачивать членские взносы.

13.5 . Категорически не допускается:

13.5.1. Нахождение на Общих Собраниях, мероприятиях и акциях проводимых членами СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» в нетрезвом виде.

13.5.2. Неподобающее поведение в общественных местах и прочие поступки, порочащие честь и достоинство члена СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков», подрывающего репутацию и имидж Объединения.

13.5.3. Неуважительное отношение к членам и Руководству СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков»

13.5.4. Несоблюдение Устава СВМ, нарушение дисциплины, халатное отношение к требованиям и поручениям Руководства СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков», их игнорирование или оспаривание.

13.5.5. Халатное отношение, повлекшее за собой порчу или утрату военной формы, имущества Объединения, удостоверения члена СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков».

13.5.6. В отношении данных лиц будут применены все меры административного и дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения из членов Объединения.

Настоящее Положение о СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков» утверждено решением Центрального Совета СРООВ-ВМФ «Союз Военных Моряков», от «_07_» июля 2020 года, Протокол № __1__.

Руководитель СРООВ-ВМФ «СОЮЗ ВОЕННЫХ МОРЯКОВ» Попов В.Н

